



TRIBUNALE DI ISERNIA



PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA

Prot. 238/2023

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE (M.C.)

Affidamento diretto del Servizio di Medico Competente (M.C.) e sorveglianza sanitaria dei magistrati e del personale amministrativo degli Uffici Giudiziari del Tribunale di Isernia, Procura della Repubblica c/o Tribunale di Isernia, Giudice di Pace di Isernia, Ufficio NEP c/o Tribunale di Isernia, per la durata di tre anni.

RdO n.: 3831306

CIG: ZDD3CF90C2

TRA

Ministero della Giustizia

Tribunale di Isernia; Procura della Repubblica c/o Tribunale di Isernia; Giudice di Pace di Isernia, Ufficio NEP c/o Tribunale di Isernia

con sede legale e domiciliato, ai fini del presente atto, in Piazza Tullio Tedeschi snc, Isernia, C.F.: 80050180944, nelle persone di: Dott. Vincenzo Di Giacomo, nato il 25.01.1955 a Isernia (IS), C.F. DGCVCN55A25E3350, in qualità di Presidente del Tribunale di Isernia – Datore di Lavoro; Dott. Carlo Fucci, nato il 14.12.1957 a Airola (BN), in qualità di Procuratore della Repubblica – Datore di Lavoro
- di seguito denominati *Amministrazione o Datori di Lavoro* -

E

Dott. Sergio Scorpio

nato il 01.09.1954 a Pozzilli (IS), C.F.: SCRSRG54P01G954L, in qualità di Medico Competente (M.C.)
- di seguito denominato *M.C. o Medico* -

PREMESSE

VISTO il D.Lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed, in particolare, l'art. 2 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi nonché la designazione del medico competente per effettuare la sorveglianza sanitaria e tutti gli altri compiti normativamente previsti;

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla succitata normativa, avvalendosi a tal fine di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata;

CONSIDERATA la nota ministeriale prot. m_dg.DOG.10/08/2023.0185282.U in cui si chiarisce che, con riguardo al servizio in oggetto, debba procedersi mediante affidamento diretto, senza previa autorizzazione della Direzione generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 – Nuovo codice dei contratti pubblici – ed in particolare l'art. 17 secondo cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità





TRIBUNALE DI ISERNIA



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la determina della Conferenza Permanente prot. n. 198 del 06.11.2023, con cui si autorizza l'attivazione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, concretizzatasi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione mediante RdO n. 3831306, rivolta a n. 3 operatori economici ivi presenti nel settore di riferimento;

TENUTO CONTO che, alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il RUP Dott.ssa Nicoletta Verratti e la collaboratrice Dott.ssa Ludovica Giancola – nominate con apposito provvedimento prot. n. 184 del 19.10.2023 – hanno provveduto all'esame dell'unica offerta pervenuta e, dopo aver richiesto delle integrazioni documentali, hanno proposto l'aggiudicazione a favore del Dott. Sergio Scorio, unico offerente ma comunque in possesso di tutti i requisiti specificati nella lettera d'invito allegata alla procedura sul MePa;

CONSIDERATO il documento di stipula sul MePa prot. n. 218 del 29.11.2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto di prestazione d'opera per l'affidamento del servizio in epigrafe.

2. Oggetto dell'appalto

Oggetto del presente contratto – successivo alla procedura svoltasi sul MePa ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 – è il servizio di Medico Competente (M.C.) per l'adeguamento degli ambienti di lavoro delle Pubbliche Amministrazioni alle disposizioni del Testo Unico sulla salute e sicurezza D.Lgs. 81/2008 e per garantire la sorveglianza sanitaria nei confronti dei magistrati e di tutto il personale in servizio presso gli Uffici Giudiziari del Tribunale di Isernia, Procura della Repubblica c/o Tribunale di Isernia, Giudice di Pace di Isernia, Ufficio NEP c/o Tribunale di Isernia. Detto incarico prevede che il M.C. esegua tutte le attività in conformità con i contenuti sia del D.Lgs. 81/2008 che delle ulteriori vigenti disposizioni normative, anche non espressamente richiamate nel presente contratto. In particolare – rimarcando quanto già previsto dall'art. 2 della lettera d'invito – oggetto dell'incarico affidato al professionista sono le seguenti prestazioni e/o attività previste dagli artt. 38 e ss. del D.Lgs. 81/2008 ed in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Fornitura del servizio di Medico Competente, secondo le seguenti prestazioni di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, a norma del quale dovrà svolgere:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro a cui il lavoratore è destinato, al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti avverrà sulla base di un Piano Sanitario che sarà redatto annualmente in accordo con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;



TRIBUNALE DI ISERNIA



PROCURA DELLA REPUBBLICA C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA

- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal Medico Competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione, onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro, nei casi previsti dalla vigente normativa;
- f) visita medica preventiva antecedente all'assunzione in servizio, se prevista;
- g) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore a sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione;
- h) aggiornamento dello scadenziario relativo alla periodicità delle visite;
- i) aggiornamento dell'elenco dei dipendenti da sottoporre a sorveglianza sulla base delle comunicazioni effettuate dall'Amministrazione;
- collaborazione con il Datore di Lavoro, i Dirigenti ed i Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione di ciascuna sede alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria; alla progettazione per la valutazione del rischio stress lavoro-correlato e l'individuazione delle azioni di miglioramento; alla predisposizione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori; all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori; limitatamente alla parte di propria competenza, all'organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro; all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
 - redazione/revisione del Piano di Sorveglianza Sanitaria, che dovrà indicare la periodicità delle visite mediche, gli eventuali esami biologici e strumentali necessari al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. Una copia del Piano dovrà essere consegnata al Datore di lavoro, nel rispetto della normativa in materia di privacy;
 - istituzione, aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tale cartella è conservata presso l'Ente, con salvaguardia del segreto professionale e salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati;
 - consegna al Datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, della documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, con salvaguardia del segreto professionale;
 - consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, della copia della cartella sanitaria e di rischio;
 - informare i lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti; comunicazione ai lavoratori interessati le annotazioni individuali contenute nei registri e nelle cartelle sanitarie di rischio relative ad agenti fisici, cancerogeni e biologici, ove presenti;
 - comunicare al Datore di lavoro circostanze od eventi inerenti la salvaguardia della salute dei singoli lavoratori per i quali la legge preveda l'assunzione di iniziative specifiche da parte dell'Amministrazione;



TRIBUNALE DI ISERNIA



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

- comunicazione ad ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- comunicazioni per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008, al Datore di lavoro, al Dirigente, al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi ed ai Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e le indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- visitare ciascun ambiente di lavoro almeno una volta all'anno insieme al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

3. Doveri del Medico Competente

Il Professionista accetta l'incarico di M.C. e si impegna a prestare personalmente la propria collaborazione per il corretto espletamento di tutte le pratiche inerenti la problematica della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, in stretta collaborazione con la struttura organizzativa degli Uffici Giudiziari coinvolti ed in conformità delle attività come indicate nel precedente articolo, senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente.

Il Medico è tenuto, inoltre, al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni. Resta inteso che il presente rapporto di collaborazione si estenderà automaticamente ad eventuali ulteriori contenuti che dovessero derivare da modifiche del D.Lgs. 81/2008, ovvero da nuove leggi e decreti eventualmente emanati in materia, salva revisione del compenso qualora l'impegno divenisse significativamente più oneroso.

Il mancato assolvimento dei compiti obbligatori per legge è motivo di risoluzione del contratto e mancata liquidazione delle somme indicate, senza che lo stesso professionista possa pretendere o eccepire alcunché.

Il Medico Competente è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.Lgs. 81/2008.

Il Medico si impegna, altresì, ad informare tempestivamente l'Amministrazione della presenza di dipendenti ai quali presti l'eventuale assistenza medica, convenendo le parti sulla non opportunità, salvo disposizioni eccezionali, dell'instaurarsi di rapporti medico-paziente con il personale amministrativo.

4. Durata del Servizio

Il presente incarico ha durata triennale (triennio 2024-2026), decorrente dal 18.12.2023 fino al 17.12.2026. Con la sottoscrizione per accettazione del presente contratto, il professionista esprime la propria immediata disponibilità ad assicurare agli Uffici Giudiziari le attività connesse alle proprie attribuzioni espletate ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

I servizi oggetto del presente affidamento dovranno essere garantiti fino alla scadenza dell'incarico coincidente con l'espletamento della nuova procedura di gara, senza che l'Aggiudicatario abbia diritto di recesso nell'eventuale periodo di proroga.



TRIBUNALE DI ISERNIA



PROCURA DELLA REPUBBLICA C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA

5. Sedi dell'incarico

L'incarico affidato si intende riferito alla sede istituzionale ove è ubicato il Palazzo di Giustizia di Isernia, Piazza Tullio Tedeschi, snc, in cui operano il Tribunale di Isernia (piano seminterrato, piano rialzato, piano primo e piano terzo); la Procura della Repubblica c/o Tribunale di Isernia (piano secondo); l'Ufficio Giudice di Pace di Isernia (allo stato temporaneamente operante per l'attività amministrativa al primo piano del Palazzo di Giustizia; successivamente, dal momento in cui l'UNEP si trasferirà presso la locale Motorizzazione Civile, l'Ufficio del Giudice di Pace verrà definitivamente trasferito presso una parte del piano rialzato del Palazzo di Giustizia - ove attualmente è ubicato l'UNEP; l'UNEP (solo una parte del piano rialzato del Palazzo di Giustizia, fino al momento in cui l'UNEP si trasferirà presso la locale Motorizzazione Civile). Il numero dei dipendenti in servizio è così suddiviso: a) per il Tribunale (età media 45 anni): n. 47 dipendenti amministrativi; n. 9 magistrati togati; n. 5 giudici onorari; b) per la Procura (età media 55 anni): n. 22 dipendenti amministrativi; n. 4 magistrati togati; n. 4 giudici onorari; c) per l'UNEP (età media 55 anni): n. 9 dipendenti amministrativi; d) per il Giudice di Pace (età media 50 anni): n. 6 dipendenti amministrativi; n. 2 giudici onorari.

Il Medico svolgerà l'attività di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con i Datori di Lavoro, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente in materia. Le parti concordano che, laddove possibile e compatibilmente con gli accertamenti da effettuare, le visite dovranno effettuarsi presso il Palazzo di Giustizia di Isernia, sito in Piazza Tullio Tedeschi snc, ove operano tutti i suddetti dipendenti.

6. Obblighi del Datore di lavoro

Al fine di consentire la realizzazione delle prestazioni oggetto del presente incarico, il Datore di lavoro:

- fornirà al M.C. tutte le informazioni e la documentazione riguardante i dipendenti, gli addetti alle funzioni di sicurezza e quant'altro ritenuto necessario;
- consentirà al medesimo M.C. l'accesso alle sedi e a quanto altro ritenuto necessario.

7. Oneri a carico del Medico Competente

Sono a carico del M.C. gli oneri relativi alla copertura assicurativa per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto.

8. Corrispettivo

Il compenso da corrispondere al professionista si intende onnicomprensivo di qualsiasi onere e spesa, sia presente che futura, sostenuti per l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto.

Il valore del corrispettivo totale spettante al Medico Competente, riferito alle tre annualità di incarico, è pari ad € 16.038,00 (euro sedicimilatrentotto/00). Tale somma è data dal valore offerto dal professionista in sede di gara (€16.200,00) ridotto dell'1%, sconto quest'ultimo di cui il professionista ha scelto di avvalersi in luogo della polizza fideiussoria, in conformità a quanto specificato nella lettera d'invito all'art. 7 e all'indicazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nel parere del 5.12.2012, ai sensi dell'art. 54 RD n. 827/1924.

**TRIBUNALE DI ISERNIA****PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

Il corrispettivo sarà erogato, dietro prestazione di regolare fattura elettronica, in n. 3 rate annuali, come di seguito specificato:

UFFICIO	1° annualità 18.12.23-18.12.24	2° annualità 18.12.24-18.12.25	3° annualità 18.12.25-17.12.26
Tribunale di Isernia, UNEP, Giudice di Pace di Isernia	€ 3.861,00	€ 3.861,00	€ 3.861,00
Procura della Repubblica di Isernia	€ 1.485,00	€ 1.485,00	€ 1.485,00

9. Modalità di fatturazione e tempi di pagamento

I pagamenti dei corrispettivi relativi alle prestazioni oggetto del presente contratto verranno effettuati secondo le norme di contabilità dello Stato, per prestazioni regolarmente rese secondo le modalità ed i termini di cui al D.Lgs. 81/2008.

Ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 1, commi da 209 a 213 della l. 224/2007 – “Disposizioni in materia di fatturazione elettronica verso le Pubbliche Amministrazioni” – il professionista ha l'obbligo di produrre le fatture in formato elettronico e di trasmetterle tramite il Sistema di Interscambio (SdI). Pertanto, il compenso sarà liquidato previa presentazione di regolare fattura elettronica, avendo cura di intestarle ai singoli Uffici Giudiziari, come di seguito specificato:

UFFICIO	Indirizzo	Codice IPA	Codice Fiscale	CIG
Tribunale di Isernia	P.zza Tullio Tedeschi (IS)	42ADDP	80050180944	ZDD3CF90C2
Procura della Repubblica c/o Tribunale di Isernia	P.zza Tullio Tedeschi (IS)	PLB67D	80050570946	ZDD3CF90C2

Le fatture prodotte dal professionista dovranno riportare la relativa attestazione di regolarità del servizio prestato da parte dei Responsabili dei rispettivi Uffici e verranno successivamente inviate alla Direzione Generale delle Risorse Materiali e Beni e Servizi del Ministero della Giustizia per il tramite del funzionario delegato, al fine di consentire l'emissione del relativo ordine di accreditamento in favore del Presidente della Corte d'Appello per gli Uffici Giudicanti e del Procuratore Generale per gli Uffici Requirerenti.

Ciascun pagamento comporterà il preventivo accertamento delle prestazioni svolte, della regolarità delle stesse nonché della regolarità contributiva risultante dal DURC.

L'Amministrazione provvederà alla liquidazione del dovuto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, a mezzo bonifico sul c/c indicato dal professionista, nel rispetto della Direttiva 2001/7/UE, recepita con D.Lgs. 231/2002.



TRIBUNALE DI ISERNIA



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

10. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., di cui al D.L. n. 187/2010 conv. con legge n. 217/2010 e della determinazione n. 4 del 07 luglio 2011 deliberata dall'AVCP, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come da dichiarazione fornita dal Professionista, sono i seguenti: Codice IBAN: IT76Q010051560000000006715.

Lo stesso si impegna a comunicare all'Amministrazione, entro e non oltre 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa a predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'inadempimento degli obblighi previsti dal presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

11. Penalità

In caso di inadempimento di una o più prestazioni nei termini previsti dalla legge e/o comunicati di volta in volta dall'Amministrazione, verrà applicata una penale nella misura di € 30,00 per ogni giorno di ritardo. L'applicazione delle penali avverrà dietro contestazione scritta da parte della Stazione Appaltante al verificarsi del ritardo nell'adempimento e saranno recuperate sul primo pagamento utile del corrispettivo. È sempre fatta salva la causa di forza maggiore o lo stato di necessità.

12. Risoluzione del contratto

In caso di inadempimento degli obblighi nascenti dal presente contratto, l'Amministrazione provvederà a costituire in mora il professionista a mezzo di lettera raccomandata A/R, concedendo un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione per porre rimedio al contestato inadempimento, con l'espressa avvertenza che, in caso di perdurante inadempienza e mancata rimozione degli effetti pregiudizievoli di essa, il rapporto contrattuale dovrà intendersi risolto, fermo restando il risarcimento di ogni danno e spesa.

Qualora durante l'esecuzione del servizio venga emesso un provvedimento definitivo nei confronti del Medico Competente designato, quest'ultimo ha l'obbligo di comunicarlo all'Amministrazione e di trasmettere alla stessa il relativo provvedimento. L'Amministrazione, vista la natura della prestazione oggetto del presente contratto, valuterà la possibilità di risolvere il contratto in base all'incidenza della condanna sulla moralità del professionista.

È fatto salvo quanto dovuto per le prestazioni effettivamente rese fino alla data della risoluzione.

A seguito della risoluzione, l'Amministrazione potrà affidare l'esecuzione delle attività o di parte di esse ad altro soggetto di propria fiducia.

13. Riservatezza e conservazione delle informazioni

Il Medico Competente si impegna, pena la risoluzione del presente contratto e fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti, a non rivelare a terzi alcuna informazione acquisita in occasione o a causa dello svolgimento delle attività oggetto del contratto medesimo, salva esplicita autorizzazione del datore di lavoro.



TRIBUNALE DI ISERNIA



PROCURA DELLA REPUBBLICA C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA

Resta inteso che, in caso di risoluzione, il M.C. si impegna a restituire all'Amministrazione tutte le informazioni elettroniche e cartacee pertinenti all'attività svolta ed a rilasciare una dichiarazione di responsabilità a validità illimitata sull'archivio dati.

14. Codice Etico

Il Medico Competente si impegna ad osservare il modello di organizzazione, gestione e controllo della Stazione Appaltante ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i., e a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Amministrazione al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto. L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima la Stazione Appaltante a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cc.

Il Medico si impegna, inoltre, a manlevare la Stazione Appaltante da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui ai commi precedenti.

15. Domicilio

Per tutti gli effetti nascenti dal presente contratto:

- Il Medico Competente elegge il proprio domicilio in Via Dalla Chiesa, 218, Isernia;
- L'Amministrazione elegge il proprio domicilio in Piazza Tullio Tedeschi, snc, Isernia.

16. Comunicazioni

Ogni comunicazione relativa al presente incarico dovrà essere trasmessa agli indirizzi di cui al precedente art. 15 ovvero, in alternativa, ai seguenti indirizzi PEC: scorpiosergio@pec.libero.it; prot.tribunale.isernia@giustiziacert.it.

17. Controversie e foro competente

Le parti concordano che qualsivoglia controversia scaturente dal presente contratto sarà devoluta in via esclusiva al Foro di Isernia.

18. Consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate, prima della sottoscrizione del contratto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali derivante dall'esecuzione del contratto medesimo.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.



TRIBUNALE DI ISERNIA



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
C/O IL TRIBUNALE DI ISERNIA**

Fermo quanto previsto nei commi che precedono, il M.C. esprime il proprio consenso al trattamento dei dati in relazione alle finalità connesse all'esecuzione del presente servizio.

19. Esecuzione del Contratto

L'esecuzione del presente contratto è regolata dalle clausole del presente atto nonché dalle norme del codice civile in materia di contratto di diritto privato.

Il presente atto è redatto in tre originali, di cui uno per ciascuna delle parti contraenti e consta di n. 9 fogli, ciascuno dei quali controfirmato dal Dott. Vincenzo Di Giacomo, Presidente del Tribunale di Isernia, dal Dott. Carlo Fucci, Procuratore della Repubblica di Isernia e dal Dott. Sergio Scorpio.

Viene letto, approvato e sottoscritto.

20. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alla normativa vigente in materia nonché al Codice Civile e al D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

21. Pubblicità

Il presente contratto viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito Web istituzionale del Tribunale di Isernia e della Procura della Repubblica di Isernia.

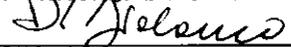
Isernia, 13 dicembre 2023.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 cc il Medico Competente dichiara espressamente di accettare le clausole contenute negli artt. 3,7,8,11,12,13,14,17 del presente contratto.

I DATORI DI LAVORO

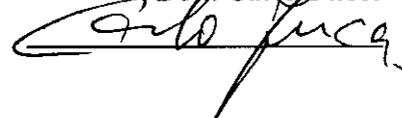
Presidente del Tribunale di Isernia

Dott. Vincenzo Di Giacomo



Procuratore della Repubblica di Isernia

Dott. Carlo Fucci



IL MEDICO COMPETENTE

Dott. Sergio Scorpio

